

社会人としての「心構え」と「基本」を学ぶ

令和4年度

# 新入社員歓迎式・ 新入社員研修講座



本セミナーでは、職業人としての心構えを始めビジネスマナーの基本と重要性や取り組み方、そしておもてなしを意識したコミュニケーションを実践的に学んでいただきます。  
新入社員の方を即戦力として活躍していただくために、是非ご参加ください。

日時 令和4年 **3月24日(木)・25日(金)**  
両日共 9:00～16:00

会場 **高岡商工ビル 4階会議室**

講師 **古川 智子様、上田 弥生様**  
(株式会社さくらコミュニケーションズ)

対象 **令和4年度新入社員及び  
入社2年以内の方**

参加費 **【会員事業所】無料**  
**【その他の事業所】1,000円**  
(資料代として)

※新型コロナウイルス感染症対策のため  
昼食は各自でご準備ください。

※3月11日(金)までに下記口座までお振込み頂きます  
ようお願い申し上げます。

高岡信用金庫 広小路支店 普通預金 0649590  
高岡商工会議所 中小企業相談所

持ち物 **筆記用具**

定員 **70名(先着順)**  
※定員に達した場合のみ、折り返しご連絡いたします。

問い合わせ先 **高岡商工会議所 経営支援課**  
TEL.0766-23-5007 FAX.0766-22-6792  
E-mail:soudan@ccis-toyama.or.jp

**3月24日(木) 9:00～16:00**

◎**新入社員歓迎式 9:00～**

挨拶 高岡商工会議所 会頭 塩谷 雄一

〈**研修講座**〉 9:10～

**社会人が備えておくべく能力を磨き  
コミュニケーションスキルを高める**

- ◆オリエンテーション(研修に参加する目的と心構え)
- ◆コロナ禍で激変してしまった世の中と職場環境の現状
- ◆会社が求めていること(上司先輩の立場と自分の立場)
- ◆モラルとコンプライアンス、エチケットとSNS
- ◆令和の時代に選ばれる人と社会人のビジネスマナー  
第一印象、表情、挨拶、返事、姿勢、身だしなみ、  
話し方、敬語、きき方、名刺交換、電話対応他
- ◆会社人として重要な「報告・連絡・相談」

主な  
研修  
内容

**3月25日(金) 9:00～16:00**

◎**「将来のための資産形成と金融知識」セミナー**  
富山県金融広報委員会(事務局:日本銀行富山事務所)

- ◆「大切な5S」一日も早く職場にとけこむために
- ◆「計画力」学生時代との違いを受け入れるために
- ◆「あなたが必要」と言われる人のコミュニケーション
- ◆仕事を続けていく上で必要なストレスの対処方法とは
- ◆「おもてなし力」デキル人に共通する親切さと丁寧さ
- ◆実践!「会社ブランド」「自分ブランド」を輝かせる
- ◆会社というワンチームに貢献するための「決意宣言」

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため以下の点にご理解・ご協力をお願いします

- 受講前には非接触体温計で体温を測らせていただきます。→37.5度以上ある方は参加いただけません。
- 会場内ではマスクの着用をお願いします。  手指消毒にご協力をお願いします。  受講者の席は指定席になります。

記載いただいた個人情報は、各種連絡・情報提供やに利用する他、講座参加者の実態調査・分析のために利用する場合があります。

高岡商工会議所 行  
FAX:0766-22-6792

**新入社員歓迎式・研修講座 参加申込書**

2022.3.24・25

事業所名  (担当者名: )	(フリガナ) 参加者氏名	才 男・女
TEL	(フリガナ) 参加者氏名	才 男・女
FAX	(フリガナ) 参加者氏名	才 男・女

(フリガナ) 参加者氏名	才 男・女
(フリガナ) 参加者氏名	才 男・女
(フリガナ) 参加者氏名	才 男・女
(フリガナ) 参加者氏名	才 男・女

▼申込フォームへ



申込フォームを利用  
頂いた方はFAX送信  
は不要です。

5名以上で参加の場合は、恐れ入りますが本紙をコピーの上ご利用下さい。