

<換金枚数届出用紙 兼 請求書>

<持込日 兼 請求日> 月 日

<店名・会社名> (印)

<持込者>

<請求額> 枚 × @1,000円 = 円

※確認の時に、誤がある場合は返却します

【事務局確認・処理欄】  
※枚数が多いと時間がかかります

NO

【受付者】

【受付時間】

【確認枚数】 枚

【一覧表記入(入力)】  (記入したら☑する)

【保管】  (保管時☑する)

【再確認者】

【市役所持参日】 月 日

【市役所持参者】

砺波商工会議所・庄川町商工会

枚数 枚 NO

《市役所引渡し確認》  
(確認後、商工会議所・商工会保管)

《市役所引渡し者》

《市役所確認印(認め印)》

《市役所確認時間》

砺波市プレミアム商品券・引渡券

NO

月 日( ) :

加盟店名 枚数 枚

引渡券・渡者・砺波商工会議所・庄川町商工会

【店記入例】

砺波市プレミアム付商品券

**【例】** <換金枚数届出用紙>

<持込日> 10月21日

<店名> となみ商店 印・社印

<持込者> 砺波次郎

<請求額> 55 枚 × @1,000円 = 55,000円  
※確認の時に、誤がある場合は返却します

砺波市プレミアム付商品券

**【事務局確認・処理欄】**  
※枚数が多いと時間がかかります

NO (例1)

【受付者】 ※印でもOK

【受付時間】

【確認枚数】

【一覧表記入(入力)】  (記入したらする)

【保管】  (保管時する)

【再確認者】 ※印でもOK

【市役所持参日】

【市役所持参者】 ※印でもOK

砺波商工会議所・庄川町商工会

商工会(議所)にて記入

砺波市プレミアム付商品券

この下切っていただく(商工会(議所)保管)

枚数 55 枚 NO (例1)

**<市役所引渡し確認>**  
(確認後、商工会議所・商工会保管)

<市役所引渡し者> ※印でもOK

<市役所確認印(認め印)>

<市役所確認時間>

市役所にて記入

砺波市プレミアム付商品券

この下を切って加盟店様にお渡しする

**砺波市プレミアム商品券・引渡券**

NO (例)

加盟店名 枚数 55 枚 商工会(議所)にて記入

引渡券・渡者・砺波商工会議所・庄川町商工会