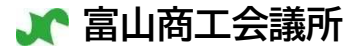


職員採用情報

令和5年5月吉日



“富山をもっと元気に”一緒に働く仲間を募集しています。

□募集要項

業務内容	○中小・小規模企業の相談対応（アドバイス・情報提供） ○企業経営に関する事業の企画・運営（セミナー・講演会の開催） ○地域振興に関する事業の企画・運営（イベントの開催） ○各種検定試験の運営 ○企業の意見を集約し、国・県・市への政策提言 ○管理部門（総務、人事、経理、広報、ビル管理）など
応募条件・ 歓迎スキル	◎大卒以上 ◎要普通自動車運転免許 <活かせる経験・資格> ※必須ではありません ○企業・法人への営業経験 ○融資業務など、中小企業支援の経験 ○イベント企画・運営の経験 ○新事業の企画～実行を担った経験 ○日商簿記3級以上、中小企業診断士などの資格
年齢	40歳以下（長期キャリア形成を図るため）
採用予定日	内定日の翌月以降（要相談）
勤務地	富山商工会議所 富山市総曲輪2丁目1番3号
勤務時間	8:30～17:00（休憩1時間）
休日等	土、日、祝日、その他、年末年始（12/29～1/3）
給与	月額19万～25万円 ※社会人経験などを考慮し、弊所規程により決定します。
昇給・賞与	昇給：年1回（4月） 賞与：年2回（7月・12月）
諸手当	通勤手当（上限あり）、役職手当、扶養手当
福利厚生	各種社会保険完備（雇用・労災・健康・厚生年金） 財形貯蓄制度 退職金制度
職員サポート	各種研修、資格取得助成金、中小企業診断士試験対策講座の受講費用補助など
職員データ	月平均所定外労働時間 15時間

□選考の流れ(日程はあくまで目安です。ご了承ください。)



Step1 採用サイトからエントリーした後、履歴書、職務経歴書、大学卒業証明書(写し)を富山商工会議所へ持参または郵送してください。
(エントリー・書類提出締切日:毎月月末)

採用サイト URL:<https://forms.gle/RZ81ydcswfe21kW6A>

Step2 書類選考の結果を翌月 5 日頃までにメールで連絡します。
書類選考通過者には1次試験の日程もお知らせします。

Step3 翌月第3週目の金曜日頃に当所ビルで1次試験を実施する予定です。
1次試験の結果を翌月第4週目の水曜日までにメールで連絡します。
1次試験通過者には2次試験の日程もお知らせします。

Step4 翌月末頃に当所ビルで2次試験を実施する予定です。

Step5 2次試験の結果を翌々月 5 日頃までにメールで連絡します。

応募先およびお問合せ先

〒930-0083 富山市総曲輪2丁目1番3号

富山商工会議所 企画総務部総務管理課 採用担当

電話 076-423-1112